

Утверждаю.
 Руководитель ШСК
Т.И. Тареева В.И.
 « 16 » 03 . 2022г.

**План работы
 школьного спортивного клуба
 на 2021-2022 уч.год**

Направление деятельности	Содержание деятельности	Срок	Ответственные за исполнение
<i>Организационная деятельность</i>			
Работа с кадрами ШСК	- обеспечение ШСК педагогическими кадрами; - анализ педагогического состава ШСК;	апрель	Директор школы
Планирование и организация деятельности ШСК	- составление и утверждение плана работы ШСК на 2021-2022 уч. год; - составление расписания работы ШСК.	апрель	Зам.директора по ВР Руководитель ШСК
	Вовлечение детей в спортивную секцию.	апрель	Руководитель ШСК
Создание Совета клуба	- разъяснительная работа с ученическим коллективом школы, коллективами спортивных секций	март	Руководитель ШСК
<i>Методическая деятельность</i>			
Разработка, согласование программы ШСК	- написание программы ШСК;	март	Руководитель ШСК
Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	- участие в методических объединениях (на уровне района); - участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом в районе, республики.	В течение учебного года	Руководитель ШСК
Участие в конкурсах разного уровня – районных, региональных, федеральных	- поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; - подготовка к соревнованиям; - непосредственное участие в соревнованиях; - подведение итогов.	В течение учебного года	Руководитель ШСК
<i>Связь с образовательными, досуговыми и административными учреждениями района (социальное партнерство)</i>			

Связь со школами района	- обмен информацией с сотрудниками ШСК других ОУ, работающих в рамках физкультурно-спортивной направленности; - проведение совместных мероприятий.	В течение учебного года	Руководитель ШСК
Связь со школьными спортивными клубами района и республики	- контакт со школьными спортивными клубами района и республики; - проведение общих мероприятий.	В течение учебного года	Руководитель ШСК
Связь с административными учреждениями района, осуществляющим и координационную функцию	- предоставление и согласование планов работы ШСК и отчетов о деятельности ШСК;	В течение учебного года по плану контролируемых учреждений	Руководитель ШСК.
Осуществление контроля над работой ШСК			
Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК	- проверка планов специалистов; - проверка ведения журналов учета работы школьного спортивного клуба	В течение учебного года по плану контроля	Зам.директора по ВР
Контроль посещения секционных занятий детьми, контроль наполняемости групп	- посещение занятий педагогов с целью контроля; - проверка отчетной документации разного уровня с целью отслеживания движения детей в группах.	В течение учебного года по плану контроля	Зам.директора по ВР
Контроль над соблюдением расписания секционных занятий	- посещение занятий; - проверка отчетной документации разного уровня с целью отслеживания движения детей в группах.	В течение учебного года по плану контроля	Зам.директора по ВР
Контроль над выполнением программ, анализ результативности	- посещение занятий; - проверка отчетной документации; - анализ отчетных мероприятий,	В течение учебного года по плану контроля	Зам.директора по ВР
Физкультурно-оздоровительная и спортивно массовая работа			
Проведение спортивных	- подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка сценариев и	В течение учебного	Зам.директора по ВР

<p>праздников, спортивных акций, и других спортивных мероприятий</p>	<p>плана подготовки); - обеспечение участия обучающихся в спортивно-массовых мероприятиях; - проведения мероприятия; - анализ мероприятия.</p>	<p>года</p>	<p>Руководитель ШСК</p>
<p>Проведение спортивных соревнований по стрельбе из лука</p>	<p>- составление плана проведения спортивных соревнований; - комплектование команд для участия в спортивных соревнованиях; - работа с командами по подготовке к соревнованиям; - разработка графика соревнований команд; - проведение соревнований - подведение итогов.</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Руководитель ШСК</p>